



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9 имени В.И. Некрасова»
(МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»
протокол от 30.08.2014 № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»
от 30.08.2014 № 175.5

**Положение
о смотре-конкурсе учебных кабинетов
МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»**

г. Сосновый Бор
2017

1. Основные положения

1.1. Цель смотра-конкурса учебных кабинетов МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова» (далее – конкурс) – создание условий для качественного осуществления процесса обучения и воспитания учащихся в соответствии с требованиями ФГОС начального, основного и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», перечня средств обучения и воспитания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2016 г. № 336.

1.2. Периодичность проведения конкурса – два раза в год.

1.3. Участники – все учебные кабинеты МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова».

2. Организационный комитет конкурса

2.1. Для организации и проведения конкурса, решения процедурных вопросов, обеспечения единого механизма отбора материалов, контроля за выполнением Положения о смотре-конкурсе учебных кабинетов МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова» создается организационный комитет конкурса (далее – оргкомитет).

2.2. Оргкомитет определяет:

- номинации конкурса;
- график проведения конкурса;
- состав жюри конкурса (в состав жюри конкурса обязательно должен быть включен председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»).

2.3. В состав оргкомитета входят пять человек:

- председатель оргкомитета;
- члены оргкомитета;
- ответственный секретарь оргкомитета.

2.4. Решение жюри конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов жюри. Решение жюри конкурса оформляется протоколом.

3. Критерии оценки и основные показатели конкурса

3.1. Учебный кабинет оценивается по следующим критериям:

- организация рабочих мест учителя и учащихся;
- использование технических средств обучения;
- обеспечение безопасности проведения занятий;
- укомплектованность кабинета, порядок размещения и хранения учебного оборудования, учебно-методических пособий и т.д.;
- рациональное содержание экспозиций, эстетика и культура оформления кабинета;
- работа заведующего по оборудованию кабинета, привлечение к оборудованию кабинета учащихся;
- роль кабинета в повышении эффективности образовательного процесса;
- культура оформления конкурсных материалов.

3.2. Основными показателями конкурса являются:

1) наличие в кабинете необходимой документации:

- паспорт кабинета,
- график занятости кабинета,
- план работы кабинета на учебный год,
- инвентарные ведомости на имеющееся оборудование,

- инструкции по правилам техники безопасности;
- 2) соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, инструкции по правилам техники безопасности при работе в кабинете, санитарно-гигиенических норм;
- 3) подготовленность к действиям в чрезвычайной ситуации при объявлении различных видов тревоги;
- 4) состояние мебели, оборудования;
- 5) учебно-методическое обеспечение кабинета:
- укомплектованность
 - ✓ учебным оборудованием,
 - ✓ учебно-методическими комплексами (методической литературой, книгами для учителя, рабочими тетрадями),
 - ✓ техническими средствами обучения,
 - наличие комплекта
 - ✓ дидактических материалов,
 - ✓ типовых заданий,
 - ✓ тестов,
 - ✓ текстов контрольных работ,
 - ✓ раздаточных материалов,
 - ✓ презентаций,
 - ✓ фильмов,
 - ✓ таблиц,
 - ✓ учебников,
 - ✓ других материалов;
- б) работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения кабинета на учебный год:
- обновление дидактического материала,
 - составление опорных конспектов, дидактических карт, схем,
 - приобретение таблиц,
 - изготовление (приобретение) раздаточных материалов;
- 7) оформление кабинета:
- оптимальность организации
 - ✓ рабочего места учителя,
 - ✓ рабочих мест учащихся,
 - наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, которые дают
 - ✓ рекомендации по выполнению домашних работ,
 - ✓ рекомендации по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование, экзамен).

4. Шкала оценки работы кабинета

Документация кабинета (максимальное количество баллов – **10**):

- | | |
|---|---------|
| • наличие паспорта и графика занятости кабинета | 2 балла |
| • наличие и содержание плана работы кабинета на учебный год | 2 балла |
| • наличие учебно-программной документации (тематический план, учебная программа и т.д.) | 2 балла |
| • наличие инвентарных ведомостей на имеющееся оборудование | 2 балла |
| • наличие инструкций по правилам техники безопасности | 2 балла |

Соблюдение правил охраны труда (максимальное количество баллов – **10**):

- соблюдение условий электробезопасности 2 балла
- соблюдение условий пожарной безопасности 2 балла
- соблюдение условий безопасности при работе в кабинете 2 балла
- подготовленность к действиям в чрезвычайной ситуации 2 балла
- подготовленность к оказанию первой медицинской помощи (наличие аптечки в кабинетах повышенной опасности, наличие инструкции, обученность заведующего) 2 балла

Соблюдение санитарно-гигиенических норм (максимальное количество баллов – **10**):

- состояние освещенности 2 балла
- соблюдение чистоты помещения и мебели 2 балла
- организация рабочего места учителя 2 балла
- организация рабочих мест учащихся 2 балла
- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов 2 балла

Эстетическое оформление кабинета (максимальное количество баллов – **6**):

- создание стилевого единства оформления 2 балла
- наличие постоянных и сменных информационных стендов 2 балла
- рациональное содержание экспозиций 2 балла

Оснащение современными техническими средствами обучения (максимальное количество баллов – **4**):

- наличие современных ТСО 2 балла
- организация рационального размещения ТСО 2 балла

Учебно-методическое обеспечение (максимальное количество баллов – **28**):

- укомплектованность методической литературой 4 балла
- укомплектованность учебной литературой 4 балла
- укомплектованность справочными и информационными материалами 4 балла
- наличие библиотеки по предмету, ее систематизация и пополнение 4 балла
- наличие наглядных средств обучения, их систематизация 4 балла
- наличие дидактического и раздаточного материалов, их систематизация 4 балла
- наличие экранно-звуковых средств обучения, их систематизация 4 балла

Организация работы кабинета в инновационном режиме (максимальное количество баллов – **8**):

- наличие планов уроков, методических разработок, методических рекомендаций и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий 4 балла
- наличие материалов, отражающих работу кабинета в инновационном режиме (вовлечение кабинета в экспериментальную деятельность, внедрение здоровьесберегающих технологий и т.п.) 4 балла

Организация работы кабинета во внеурочное время (максимальное количество баллов – **12**):

- наличие и содержание плана работы с учащимися, имеющими различную мотивацию учебной деятельности 4 балла
- наличие материалов самостоятельной работы учащихся по выполнению проектов, работы с информационными источниками, докладами, рефератами и т.п. 4 балла
- наличие планов проведения предметных недель, экскурсий, тематических выставок и т.п. 4 балла

Результативность работы кабинета (максимальное количество баллов – 12):

- организация мониторинговой деятельности учителя (анализ успеваемости учащихся за два последних года) 4 балла
- результативность работы с одаренными учащимися (победители предметных олимпиад различного уровня за два последних года) 4 балла
- организация аналитической деятельности учителя (анализ работы кабинета за два последних года) 4 балла

Максимальное количество баллов за работу кабинета – 100.

5. Награждение участников конкурса

5.1. По итогам конкурса издается приказ по школе.

5.2. Победители и призеры конкурса, занявшие I, II и III места, могут награждаться денежными премиями.

5.3. Авторы лучших методических материалов по оформлению кабинетов могут быть рекомендованы к обобщению опыта.

5.4. Победители и призеры конкурса рекомендуются для участия в городском смотре-конкурсе учебных кабинетов.

6. Финансирование конкурса

6.1. Финансирование конкурса осуществляется за счет внебюджетных средств школы.