



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9 имени В.И. Некрасова»
(МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»)

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»
протокол от 26.10.2020 № 3


УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»
от 26.10.2020 № 216-1

с учетом мнения Совета родителей и
Совета старшеклассников

**Порядок
оформления приостановления образовательных отношений
между МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова» и
учащимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся**

г. Сосновый Бор
2020

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению приостановления образовательных отношений при реализации МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова» (далее – Учреждение) основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Действие Порядка распространяется на всех участников образовательных отношений.

1.4. При изменении законодательства об образовании в Порядок вносятся изменения и (или) дополнения в соответствии с порядком, установленным Уставом Учреждения.

2. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения приостанавливаются по следующим основаниям:

- продолжительная болезнь учащегося;
- пребывание в условиях карантина при отсутствии условий для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- прохождение санаторно-курортного лечения;
- отпуск родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- временное нахождение учащегося в учреждении здравоохранения по решению органов опеки и попечительства;
- иные случаи в соответствии с семейными обстоятельствами, чрезвычайными ситуациями.

2.2. Приостановление образовательных отношений в период прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами происходит по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по форме в соответствии с Приложением к настоящему Порядку.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося Учреждение издает приказ о приостановлении образовательных отношений, в котором должны указываться конкретные сроки приостановления образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в приказе Учреждения указывается только дата начала приостановления образовательных отношений.

2.4. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.5. За учащимися на данный период сохраняется место в Учреждении.

2.6. По истечении данного периода образовательные отношения возобновляются без повторного оформления документов.

2.7. В случае длительного отсутствия учащегося по семейным обстоятельствам родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося несут ответственность за создание условий для получения им общего образования.

2.8. В случае, если при длительном отсутствии учащегося по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в связи с семейными обстоятельствами родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося не были созданы условия для получения общего образования, Учреждение оставляет за собой право на самостоятельное принятие решения по разработке индивидуального образовательного маршрута для учащегося с учетом уровня полученных знаний.

2.8.1. На заседании психолого-педагогического консилиума Учреждения рассматриваются вопросы организации работы по разработке индивидуального образовательного маршрута для учащегося:

- выносятся предложения о формировании комиссии из педагогических работников и администрации Учреждения, которая будет заниматься вопросами организации работы по разработке индивидуального образовательного маршрута для учащегося;

- определяются учебные предметы и сроки проведения контрольно-педагогических измерений для учащегося с целью определения уровня полученных им ранее знаний.

2.8.2. Состав комиссии, перечень учебных предметов и сроки проведения контрольно-педагогических измерений для учащегося утверждаются приказом Учреждения.

2.8.3. По итогам проведения контрольно-педагогических измерений комиссия готовит аналитическую справку, в которой анализируются результаты проведенных контрольно-педагогических измерений и даются рекомендации по формированию индивидуального образовательного маршрута для учащегося.

2.8.4. Аналитическая справка рассматривается на заседании психолого-педагогического консилиума Учреждения.

Предложения психолого-педагогического консилиума Учреждения по итогам рассмотрения аналитической справки фиксируются в протоколе заседания и направляются директору Учреждения для принятия решения о выборе индивидуального образовательного маршрута для учащегося.

Индивидуальный образовательный маршрут для учащегося утверждается приказом Учреждения.

Родители (законные представители) учащегося знакомятся с приказом Учреждения, со всеми документами по организации индивидуального образовательного маршрута под подпись.

2.8.5. В случае возникновения конфликтных ситуаций с родителями (законными представителями) учащегося при разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута администрация Учреждения обращается в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.9. В случае обучения учащегося в период отсутствия в Учреждении в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося предоставляют документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписку из журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.10. В случае приостановления образовательных отношений по причине длительного карантина при отсутствии условий для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий или в случае возникшей

чрезвычайной ситуации Учреждение издает приказ о приостановлении образовательных отношений, в котором должны указываться конкретные сроки приостановления образовательных отношений, а также ответственность Учреждения за выполнение образовательной программы в полном объеме.

Приложение
к Порядку
оформления приостановления
образовательных отношений между
МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»
и учащимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних учащихся

Форма

Директору
МБОУ «СОШ № 9 им. В.И. Некрасова»

(Ф.И.О. полностью)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приостановлении образовательных отношений

Прошу Вас приостановить образовательные отношения с

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, класс обучения)

учащимся _____ класса,

на период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. по
следующим обстоятельствам:

Ответственность за создание условий получения образования моим ребенком, за
его жизнь и здоровье в указанный период беру на себя.

дата

подпись

расшифровка